



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
 PO IMPIANTI SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 1826 / 2020

Prot. Corr. 15/1/4 - 11/2017 (574)

OGGETTO: Stadio Rocco e Palachiarbola - affidamento servizio di assistenza e manutenzione periodica dei gruppi statici di continuità UPS alla ditta Siel S.p.A. (settembre 2020 - febbraio 2021) - impegno di spesa euro 2.058,14 (iva compresa).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare rientra la gestione diretta dello Stadio Nereo Rocco e del Palazzetto dello Sport di Chiarbola Giorgio Calza, impianti sportivi dotati di gruppi statici di continuità assoluta UPS, indispensabili per la sicurezza, visto che hanno la funzione di garantire l'erogazione dell'energia elettrica, in caso di interruzione nella fornitura o guasto, nel corso degli eventi che si svolgono numerosi negli impianti medesimi;

che, per mantenere sempre in efficienza le suddette apparecchiature, risulta necessario ricorrere a ditte specializzate, che siano in grado di prestare servizio di assistenza e manutenzione programmata ed intervenire tempestivamente per l'eliminazione dei guasti, in modo da consentire il regolare svolgimento delle manifestazioni;

che con determinazione dirigenziale n. 1836 dd. 9.8.2017, il servizio in oggetto è stato affidato alla ditta Siel S.p.A. (MI), che ha operato con piena soddisfazione per l'Amministrazione comunale;

che alla scadenza dell'appalto di cui sopra è stato deciso di proseguire con l'affidamento del servizio alla

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

ditta Siel, alle medesime condizioni, per successivi periodi, ultimo dei quali disposto con determinazione dirigenziale 348/2020, relativa al periodo febbraio/luglio 2020;

che alla scadenza è stata contattata nuovamente la ditta Siel, chiedendo di confermare la prestazione del servizio per ulteriori sei mesi, settembre 2020/febbraio 2021, con l'esecuzione di una verifica semestrale e le prestazioni indicate nel disciplinare di cui alla determinazione dirigenziale n. 1836 dd. 9.8.2017 di cui in premessa;

considerato che la ditta interpellata ha confermato la disponibilità ad effettuare il servizio richiesto per l'importo di euro 1.687,00.- (iva esclusa);

preso atto che per la fornitura di beni e l'erogazione di servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 (iva esclusa) non vi è l'obbligo di procedere mediante Mepa (L. 145/2018 - art. 1 - comma 130);

ritenuto, pertanto, di affidare il servizio in argomento alla ditta Siel S.p.A. (MI) e di impegnare la relativa spesa di euro 1,687,00.-, più euro 371,14 per l'onere iva al 22%, per complessivi euro 2.058,14.- su apposito capitolo di spesa del bilancio comunale;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

vista la determinazione n. 3864/2019 del Direttore del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare circa la competenza all'adozione dell'atto;

DETERMINA

1) di affidare alla ditta Siel S.p.A. (MI) il servizio di assistenza e manutenzione periodica dei gruppi statici di continuità UPS in dotazione allo Stadio Rocco e al Palachiarbola, per il periodo settembre 2020/febbraio 2021, con l'esecuzione di una verifica semestrale e le prestazioni indicate nel disciplinare di cui alla determinazione dirigenziale n. 1836 dd. 9.8.2017 di cui in premessa, per l'importo complessivo di euro 2.058,14 (iva compresa), con decorrenza dalla data di comunicazione alla ditta appaltatrice dell'esecutività del presente atto;

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

2) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

- nel 2020 per un importo di euro 1.372,09

- nel 2021 per un importo di euro 686,05

4) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2021 - euro 2.058,14;

5) di riservarsi di disporre la liquidazione della fattura emessa, qualora riscontrata regolare e conforme alla prestazione erogata;

6) di impegnare la spesa complessiva di euro 2.058,14 (iva compresa) ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	001765 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02. 09.004	00018	05797	N	1.372,09	2020:1372,09
2021	001765 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02. 09.004	00018	05797	N	686,05	2021:686,05

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Liliana MESSINA

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MESSINA LILIANA

CODICE FISCALE: MSSLLN59L52G273H

DATA FIRMA: 01/09/2020 10:36:27

IMPRONTA: 0E25F62010660741C061BCCA96C881E7D9ACAD49AE9BC89987162FD07E1600D2
D9ACAD49AE9BC89987162FD07E1600D22C351E57D18AC403EDDAD17592F39E69
2C351E57D18AC403EDDAD17592F39E69EDD5B103CD20BD59607009A4E62328B5
EDD5B103CD20BD59607009A4E62328B5A30C0E21CD2A112F1111B3D8B313B89B